



3. Muster-Gliederung für eine Einrichtungskonzeption

1. Information zu Träger / Einrichtung

2. Pädagogische Ausgestaltung der Einrichtung / Umsetzung des Förderauftrags

- Gesetzliche Grundlagen/ Leitbild / pädagogische Schwerpunkte
- Kinderrechtsbasierte Pädagogik/ Umsetzung der UN-Kinderrechte
- Haltung zu Kindern und Familien
- Bildungs- und Erziehungsziele
- Umsetzung des Hessischen Bildungs- und Erziehungsplans
- Kooperation mit und Beteiligung von Erziehungsberechtigten/ Bildungs- und Erziehungspartnerschaft
- Gestaltung des pädagogischen Alltags
- Gestaltung von Übergängen (inkl. Eingewöhnung)
- Beobachtung und Dokumentation von Bildungs- und Lernprozessen

3. Gesellschaftliche und Sprachliche Integration

- Sozialraumorientierung (Merkmale des Sozialraums / der Lebenswelt, Kooperationen, Vernetzung, BeFö)
- Inklusion und Integration / Umgang mit Diversität (Umsetzung von Integrationsmaßnahmen, gendergerechte Erziehung, soziale/kulturelle Herkunft, Mehrsprachigkeit u.a.)
- Sprachliche Bildung

4. Gesundheitsförderliches Lebensumfeld / Gesundheitliche Vorsorge

- Ganzheitliche Gesundheitsförderung / Salutogenetisches Modell / Lebensweltansatz
- Gesundheitsförderndes Verhalten / Gesundheitsbewusstsein / Resilienz
- Ernährung/ Körperpflege und Hygiene
- Sicherheit und Schutz

Grundlage sind die Anforderungen zur Sicherung des Kindeswohls und der Kinderrechte gemäß § 45 SGB VIII sowie die Fördergrundsätze gemäß §§ 22 und 22a SGB VIII in Verbindung mit dem HKJGB



5. Sicherung der Rechte und des Wohls von Kindern / Gewaltschutz

- Einrichtungsbezogene Risiko- und Schutzanalyse
- Kinderrechte / Partizipation
- Beschwerdeverfahren
- Sexualpädagogisches Konzept
- Sicherstellung der Anwendung und Überprüfung der Maßnahmen zum Gewaltschutz
- Gefährdungseinschätzung und Intervention bei Verdacht auf Kindeswohlgefährdung innerhalb der Einrichtung/ innerhalb der Familie

6. Qualitätsentwicklung/-sicherung

- Aufgabenverantwortlichkeiten des Trägers/ der Leitung/ des Teams
- Dienst- und Fachaufsicht
- Konzeptionsentwicklung
- Teambegleitung
- Fachberatung
- Personalausstattung
- Personalentwicklung
- Qualitätsmanagementverfahren / Evaluation

7. Angaben zur ordnungsgemäßen Buch- und Aktenführung (in Bezug zum Betrieb der Einrichtung)

- Dokumentation im Rahmen der Meldepflichten
- Begehungen/ Prüfungen anderer Behörden
- Dokumentationen im Tagesablauf
- Verpflichtende Schulungen für Mitarbeitende (z.B. anhand Gefährdungseinschätzung, Erste Hilfe, Brandschutz etc.)